

## 國立成功大學服務學習課程計畫

<b>一、課程基本資訊</b>			<b>課程序號</b>	95
課程名稱	服務學習(三)畢業服務與反思		本課程開設次數	首次開課
開課單位	軍訓室		課程屬性	一般性服務學習
任課老師	職稱	系所	聯絡電話	email
蔡慧珍	教官	學務處	50715	z9902029@email.nc ku.edu.tw
教學助理	職稱	系所	聯絡電話	email
黃鈺皓	教學助理	台文系		
開課年級	0		必/選修	選修
學分數	0		是否配置教學助理	是
每週上課時數	2		是否辦理保險	否
預定修課人數	60		服務單位如何擇定	學生
每學期服務次數	1		服務時段	課餘時間
每次服務時數	16		是否有固定服務時間	是
服務議題	公眾服務			
服務對象	成大校園			
<b>二、課程目標</b>				
(一)培養學生具備探索與解決問題的能力(問題解決技巧)。(二)使學生能把尋求到的解決方法與他人溝通(人際互動之學習)。(三)讓學生藉由服務的機會回饋於成功大學。				
<b>三、課程內容及特色</b>				
(一)邀請專業人員教導活動設計及辦理技巧。(二)邀請曾經參與策劃畢業典禮學長姐分享經驗。(三)配合當年度畢業季主題，策劃畢業典禮活動內容及包裝。				
<b>四、教學策略</b> (例如：如何透過課堂專業學習達成社區服務之目的、安排課程及服務比重...等)				
(一)講座：透過專家學者及學長姐之演講、經驗分享，協助學生建立對於大眾服務應有之概念及熱忱。(二)小組討論：依畢業典禮活動任務職責分組，由學長姐及畢聯會幹部任組長，定期討論活動進行方式。(三)服務：畢業典禮當日協助活動之進行，並為成果驗收。				
<b>五、各階段工作及各週流程</b> (以每學期 18 週計算)				
<b>準備</b>		<b>次數</b>	<b>內容</b>	<b>時數</b>
(一)與演講講師及學長姐溝通理念與合作模式		1	課程說明、實施分組	2
(二)規劃組別並設計進度 (三)進行勤前專業訓練		2	講座、學長姐經驗分享	4

	8	分組討論	16
	1	活動前準備	8
<b>服務</b>	<b>次數</b>	<b>內容</b>	<b>時數</b>
畢業典禮活動進行(含預演)	1	畢業典禮	16
<b>反思</b>	定期參加課程及報告活動進度，並針對前一次工作協調情形進行經驗分享與討論(每次活動之後即進行心得分享，由授課教師帶領反思討論)		
	<b>次數</b>	<b>內容</b>	<b>時數</b>
	8	工作報告、經驗分享	1
<b>慶賀</b>	<b>次數</b>	<b>內容</b>	<b>時數</b>
規劃、進行慶功宴，並發放活動服務證明。	1	慶功與成果展演	3

#### 六、合作機構

合作機構	機構聯絡人	機構電話	e-mail	機構地址
------	-------	------	--------	------

#### 七、講習訓練與服務進行方式 (請具體說明服務時間、地點、執行方式、執行次數及活動內容)

##### (一) 講習訓練

項目	日期	地點	內容	講師	時間
課程說明	第一週	軍訓大樓 6021 教室	課程簡介、說明服務學習課程內涵、簡介工作內容	蔡慧珍教官	1 小時
分組	第二週	軍訓大樓 6021 教室	分組說明工作內容、進行分組	蔡慧珍教官	1 小時
勤前訓練	第三~十六週(8次)	軍訓大樓 6021 教室	引導活動設計、討論、工作進度報告、經驗分享	蔡慧珍教官	16 小時
勤前說明	6 月 6、7 日	軍訓大樓 6021 教室	活動流程、注意事項說明、提示	蔡慧珍教官	4 小時

##### (二) 服務進行方式

1.日期、時間：103 年 6 月 6~7 日全天。 2.進行方式(活動內容)：以小組為單位，依分組規劃工作實施。

#### 八、評量方式

項目	分數百分比(%)
課程出席情形	10
參與討論(共 8 次)	40
服務學習雙週誌與心得報告	20
參與服務	30

#### 九、預期效益 (預計修課人數、提供服務人次、接受服務人次、影響效益等)

1.預計修課人數：60 人。 2.提供服務人次：60 人×1 次=60 人次。 3.接受服務人次：校內學生 6500

人、家長 3500 人。合計 10000 人×1 次=10000 人次。 4.影響效益：(1)讓學生藉由服務學習的機會回饋於成大校園(2)讓學生在服務的過程中學習到如何與人的溝通及服務的技巧。

**十、延續性規劃及具體作法 (自申請當學年起含二學年度內提升課程品質之遠景規劃)**

(一)進行課程學習成效問卷調查，以瞭解課程的具體成果與需要改善之處。(二)擬找相同服務性質之課程共同邀請專業講師演講。